

花のみち自治会 秋祭り 分掌

令和7年12月20日

模擬店

内容企画と出店交渉 並びに 委員長・総務への報告

出店者への指示・運営管理 及び 衛生・防火管理

会場設営

社協に必要機材の申込 (三ヶ月前より受付)

市公園河川課に公園使用許可を取る (三ヶ月前位)

レンタカーの借上げ (一ヶ月前に予約)

晴天時及び雨天時の設営計画 並びに レイアウト指示書の作成

テント・机・椅子の必要数確保

※R6年度はテント(創造館)、机、椅子 (美座会館、コミュニティ美座、

美座小学校)

会場の準備と設営指示 及び 施行

会場の撤収指示 及び 施行

食材の引取り 及び 景品の引取り (氷は伊丹冷蔵)

プロパン、コンロ、発電機、消火器の必要数の引取り

会場ごみの回収

川面神社より神輿の運搬と返却

発生経費の会計への報告

発生経費の会計への報告

抽選会

子どもの遊び(テント2台)

担当8名体制のし

祭り1週間前に旗の設置

社協・小学校からの借物

・金曜日引取り

・月曜日返却

プロパン・コンロ

・吉野商店